



Abrechnung übermitteln - so läuft's

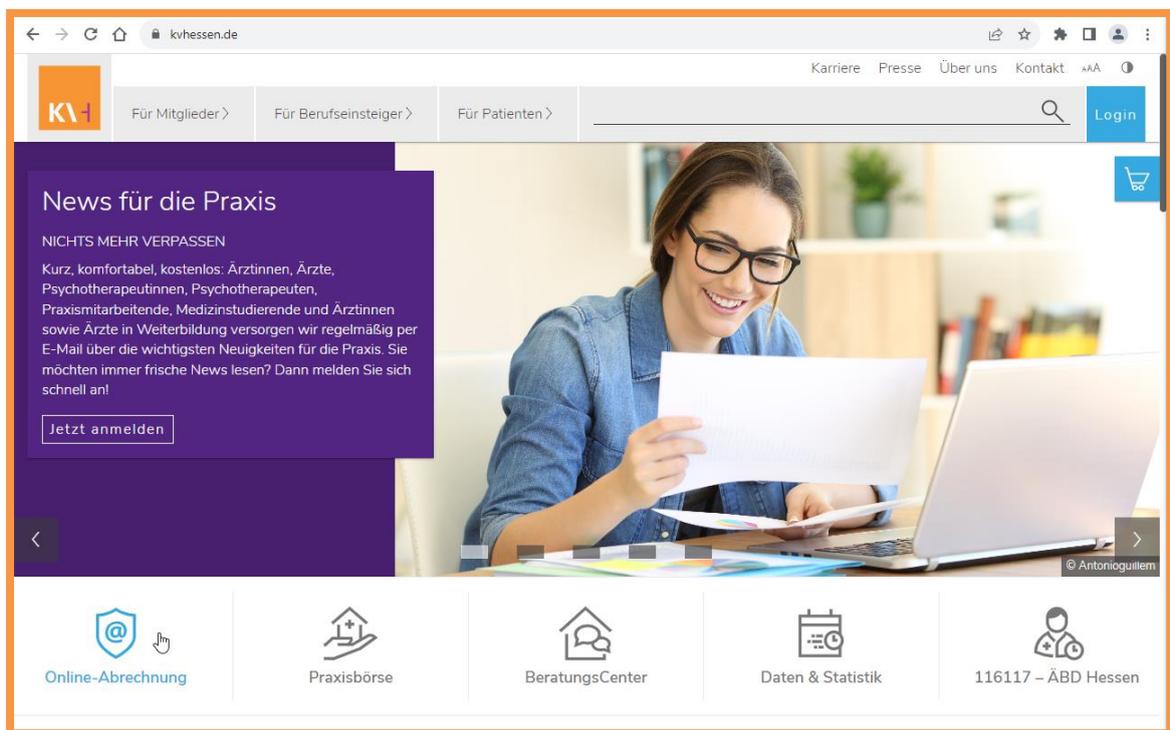
| | |
|---|----|
| Testabrechnung übermitteln und Vorteile nutzen | 2 |
| Aufruf des Portals & Übermittlung | 2 |
| Informationen zu Ihrer Testabrechnung abrufen & verstehen | 6 |
| So läuft die Echtabrechnung | 12 |
| Quartalerklärung abgeben | 13 |
| SafeNet | 13 |
| Homepage (mitgliedergeschützter Bereich) | 16 |
| Dokumentationen übermitteln | 19 |

Testabrechnung übermitteln und Vorteile nutzen

Aufruf des Portals & Übermittlung

In dieser Anleitung erfahren Sie, wie Sie Ihre Test- bzw. Echtabrechnung korrekt übermitteln. Folgen Sie bitte den angegebenen Anweisungen sorgfältig, um Fehler zu vermeiden.

Sie starten auf der KV Hessen Website (www.kvhessen.de).



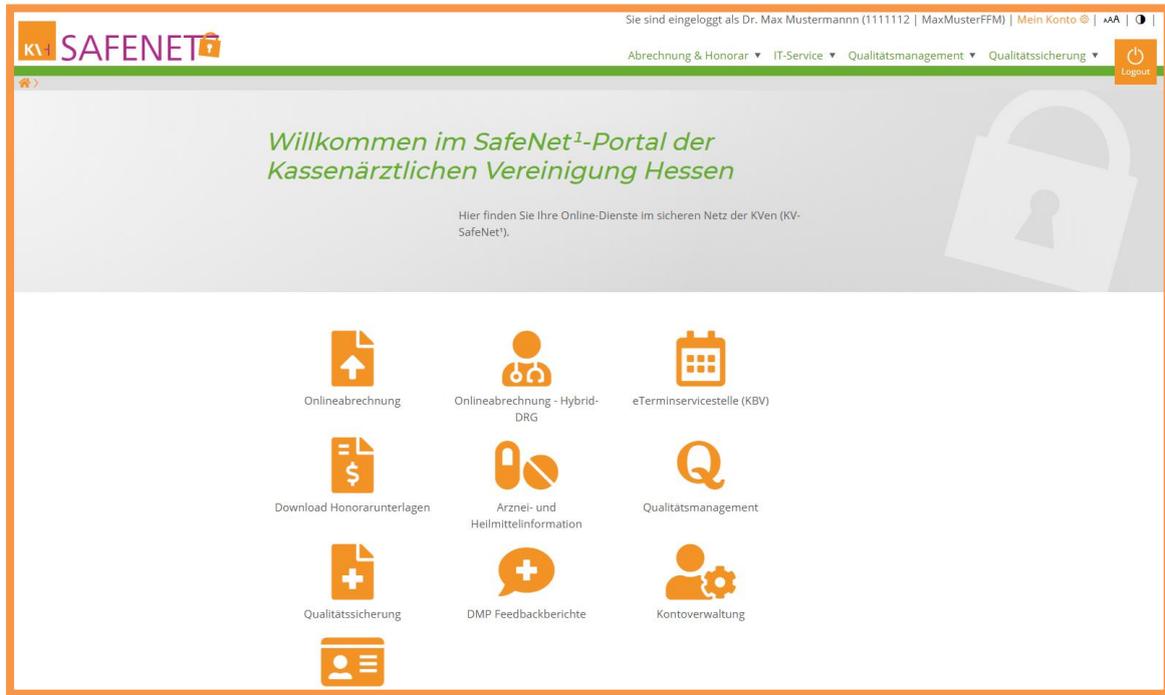
Klicken Sie auf **Online-Abrechnung**.



Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten auf der nachfolgenden Seite an.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://kvham.kvh.kv-safenet.de/login/>. The page features the KVH logo in the top left corner. Below the logo, the heading reads "Ihre Anmeldung bei den Diensten der Kassenärztlichen Vereinigung Hessen". Underneath, there is a section titled "Login" with a horizontal line. The login form consists of two input fields: "Benutzer-ID" and "Passwort". Below the password field, there are two links: "Passwort vergessen >" and "Registrieren >". A blue button labeled "Anmelden" is positioned at the bottom right of the form area.

Auf der Startseite klicken Sie auf das Icon **Onlineabrechnung**.



The screenshot shows the SAFENET portal homepage. At the top, there is a navigation bar with the user's name 'Dr. Max Mustermann' and various menu items like 'Abrechnung & Honorar', 'IT-Service', 'Qualitätsmanagement', and 'Qualitätssicherung'. The main heading reads 'Willkommen im SafeNet¹-Portal der Kassenärztlichen Vereinigung Hessen'. Below this, a grid of icons represents different services: Onlineabrechnung, Onlineabrechnung - Hybrid-DRG, eTerminservicestelle (KBV), Download Honorarunterlagen, Arznei- und Heilmittelinformation, Qualitätsmanagement, Qualitätssicherung, DMP Feedbackberichte, and Kontoverwaltung. A large padlock icon is visible on the right side of the page.

Sie werden weitergeleitet zur **Onlineabrechnung**.



The screenshot shows the 'Onlineabrechnung' page in the SAFENET portal. It features three main icons: 'Abrechnung hochladen', 'Quartalsklärung', and 'eDokumentation'. Below these icons, there is a detailed text block explaining the process of uploading invoices and quarterly statements. The text includes instructions on how to use 'Testabrechnung' for checking invoices before final submission and how to use 'Echtabrechnung' for final submission. It also mentions the availability of 'eDokumentation' for electronic documentation of services like skin cancer screening (eHKS) and hearing aid services (QSHGV).

Hier haben Sie die Möglichkeit Ihre **Abrechnungsdateien** auf den Server der KV Hessen zur Verarbeitung hochzuladen. Sie können Ihre Abrechnungsdatei als "Testabrechnung" oder als "Echtabrechnung" hochladen sowie Ihre **eDokumentationen** als Datei. Damit Ihre Quartalsabrechnung vollständig ist, geben Sie Ihre **Quartalsklärung** ab.

- Wer seine Abrechnungsdatei als Testabrechnung übermittelt, kann sie probeweise mit dem KVH-Regelwerk abgleichen. Mit dem Regelwerk prüft die KV Hessen, ob die Abrechnungen mit den EBM-Vorgaben sowie hessischen Regelungen und Verträgen konform sind. Nach der automatisierten Prüfung der Abrechnungsdatei erhalten Sie im KV-SafeNet¹-Portal eine Abrechnungsinfo/ Rückmeldung, mit deren Hilfe Sie im Praxisverwaltungssystem (PVS) die Korrekturen vornehmen, eine neue Testabrechnungsdatei erstellen und diese übermitteln. Sobald die Abrechnungsinfo/ Rückmeldung vorliegt, erhalten Sie eine E-Mail.
- Der große Vorteil der Testabrechnung: Sie kann beliebig oft durchgeführt werden. So können Praxen vor Abgabe der Echtabrechnung beinahe alle Auffälligkeiten beheben (Ausnahme: Prüfungen, für die bereits alle Abrechnungen einer Fachgruppe in Hessen eingegangen sein müssen; diese liegen bei der Testabrechnung noch nicht vor). Eine Testabrechnung ist nur für das aktuell zu bearbeitende Abrechnungsquartal möglich.
- Wenn Sie die Abrechnungsdatei als Echtabrechnung hochladen, wird diese anschließend in der KV Hessen verarbeitet. Sie erhalten hierüber eine Abrechnungsinformationen im SafeNet¹ und per Post im Rahmen der Abrechnungsverarbeitung.
- In der Übersicht übermittelte Abrechnungen sehen Sie Ihre Abrechnungsdateien und die erstellten Protokolle / Rückmeldungen.
- Die elektronische Quartalsklärung ermöglicht Ihnen einen schnellen und digitalen Zugriff auf Ihre Quartalsklärung. Sie können diese bequem bearbeiten und direkt abgeben.
- Wenn Sie im Rahmen der "elektronischen Dokumentation" Dateien zum Hautkrebs-Screening (eHKS), Hörgeräteversorgung (QSHGV) oder Hörgeräteversorgung Kinder (QSHGVK) zur KV Hessen übermitteln möchten, steht Ihnen dafür die Funktion eDokumentationen zur Verfügung um Dateien zu übermitteln.



Dort gehen Sie auf [Abrechnung hochladen](#).



The screenshot shows the 'Abrechnungen' (Invoices) section of the SAFENET portal. At the top, it indicates the user is logged in as Dr. Max Mustermann. The main heading is 'Abrechnungen'. Below this, a message states that test invoices for Q4 2024 can be submitted from 16.12.2024 at 12:00. The section 'Abrechnungsdatei (.XKM, .CON) übertragen' (Upload invoice file) contains two radio buttons: 'Testabrechnung' (selected) and 'Echtabrechnung'. Below this is a 'Datei hochladen' section with a 'Datei auswählen' button and the text 'Keine ausgewählt'. A large orange button 'Abrechnung übertragen' is positioned to the right. A detailed section titled 'Onlineabrechnung – was gibt es zu beachten?' (Online invoicing – what should you note?) follows, providing instructions on test vs. real invoicing, deadlines, and where to find protocols and manuals.

Bitte legen Sie hier, durch aktives Anklicken des Buttons fest, ob eine **Test-**, oder **Echtabrechnung** übermittelt werden soll.

Nachfolgend wählen Sie Ihre abgespeicherte Abrechnungsdatei über den Button **Datei auswählen** aus und übermitteln diese mittels **Abrechnung übertragen** an die KVH. Testabrechnungen können beliebig oft von Ihnen durchgeführt werden.

Sie werden per E-Mail informiert sobald Rückmeldungen zur Ihrer Testabrechnung vorliegen.

Informationen zu Ihrer Testabrechnung abrufen & verstehen

Unter dem Punkt **Übersicht übermittelte Abrechnungen** werden Ihnen alle von Ihnen übermittelte Dateien angezeigt.

Übersicht übermittelte Abrechnungen

Aktualisieren 

| Eingangsdatum >  | Dateiname > | Quartal > | Art > | Status > | Empfangsbestätigung | Rückmeldungen |
|---|--------------------------------------|----------------|----------------|-----------------|---|---|
| 11.09.2024 13:59:52 | ZC[redacted]02.09.2024_10.57.CON | wird ermittelt | Testabrechnung | In Verarbeitung |  |  |
| 09.09.2024 10:57:48 | ZC[redacted]05.06.2024_11.12.CON.XKM | wird ermittelt | Testabrechnung | In Verarbeitung |  |  |
| 09.09.2024 10:50:44 | ZC[redacted]01.02.2024_16.59.CON.XKM | wird ermittelt | Echtabrechnung | In Verarbeitung |  |  |
| 09.09.2024 10:50:29 | ZC[redacted]01.02.2024_16.59.CON.XKM | 2-2024 | Testabrechnung | In Verarbeitung |  |  |
| 01.07.2024 15:41:16 | ZC[redacted]28.06.2024_17.57.CON.XKM | 2-2024 | Testabrechnung | Beendet |  |  |

Klicken Sie auf **Rückmeldungen** . Hier erhalten Sie, je nach Größe der Datei und Auslastung des Systems, nach einigen Minuten relevante Informationen über Ihre Testabrechnung angezeigt.

Unter dem Reiter **Quartal** wird das Quartal Ihrer Abrechnungsdatei angezeigt, sobald diese von uns entschlüsselt wurde. Dies kann etwas Zeit in Anspruch nehmen, weswegen Sie hier an dieser Stelle ggf. den Status „wird ermittelt“ angezeigt bekommen.

Des Weiteren können Sie unter dem Reiter **Status** nachvollziehen in welchem Bearbeitungsschritt sich Ihre Test -oder Echtabrechnung befindet:

- „In Verarbeitung“: Die Abrechnung wird derzeit durch die KV-Hessen geprüft.
- „Verarbeitet Fehler“: Die Abrechnung enthält Fehler und konnte leider nicht weiterverarbeitet werden. Klicken Sie auf **Rückmeldungen**  um genauere Infos zu erhalten. Sie erhalten in diesem Fall ebenfalls eine Rückmeldung per E-Mail.
- „Beendet“: Ihre Abrechnung wurde abschließend durch die KV-Hessen geprüft. Klicken Sie auf **Rückmeldungen**  um genauere Infos zu erhalten. Sie erhalten in diesem Fall ebenfalls eine Rückmeldung per E-Mail. Nach der beendeten Überprüfung Ihrer Echtabrechnung erhalten Sie zeitnahe Ihren Abrechnungsinformationsbrief.



Sie sind eingeloggt als Dr. Max Mustermann (1111112 | MaxMusterOF) | [Mein Konto](#) | [AAA](#) | [Logout](#)

SAFENET | [Abrechnung & Honorar](#) | [IT-Service](#) | [Qualitätsmanagement](#) | [Qualitätssicherung](#)

[Abrechnung & Honorar](#) > [Onlineabrechnung](#) > [Abrechnungen](#) > [Rückmeldungen](#)

Abrechnungs-Rückmeldungen

Dateiname: Z0 [redacted] 28.06.2024_17.57.CON.XKM
 Art: **Testabrechnung**
 BSNR: [redacted]
 Eingangsdatum: **01.07.2024 15:41:16**
 Quartal: **2-2024**

[Aktualisieren](#) ↻

| Name | Typ | Eingegangen | Gelesen | Verarbeitungsschritt | Status | Anzeigen |
|---|-------------|------------------------|------------------------|-----------------------------------|--------|----------|
| BRIEF_[redacted]_202407081220.pdf | Arztbrief | 08.07.2024 12:20:26 | 11.09.2024 21:11:49 | Arztbrief | Ok | > |
| Protokoll.pdf | Pruefmodul | 08.07.2024 12:14:32 | 11.09.2024 21:12:49 | Rückmeldung vom KBV- Prüfmodul | Ok | > |
| Ergebnis.txt | Vortest | 08.07.2024 12:13:41 | 11.09.2024 21:12:24 | Rückmeldung vom Vortest | Ok | > |
| OK_XKM_Z01[redacted]_2024_17.57_00008.CON.pdf | Kryptomodul | 08.07.2024 12:12:22 | 11.09.2024 21:12:37 | Rückmeldung Kryptomodul | Ok | > |

[Zurück zu den Abrechnungen](#) >

Den Fortschritt und die Ergebnisse der Prüfung zu Ihrer Testabrechnung können Sie an dieser Stelle beobachten und abrufen. Hinweis: Die Seite aktualisiert sich nicht automatisch, bitte klicken Sie auf **Aktualisieren** oder nutzen Sie die Seitenaktualisierung in Ihrem Browser (F5).

Zum Öffnen der Rückmeldung klicken Sie unter dem Reiter **Anzeigen** auf den Brief im pdf Format.



Empfangsbestätigung - Testabrechnung

Empfangsbestätigung



Testabrechnung

Folgende Abrechnungsdatei wurde an die KV übertragen.

Absender: [REDACTED]

Eingangsdatum: 01.07.2024 15:41:16

Abrechnung: Z01[REDACTED]_28.06.2024_17.57.CON.XKM

In den folgenden Schritten werden die Daten bei Bedarf entschlüsselt und anschließend geprüft.

Den Fortschritt und die Ergebnisse der Prüfung können Sie unter den Menüpunkt "Abrechnungen Anzeigen" beobachten.

Ihre KV Hessen



Kryptomodul

WIR SORGEN
FÜR GESUNDHEIT
www.kvhessen.de

KASSENÄRZTLICHE
VEREINIGUNG
HESSEN



Protokoll KBV-Kryptomodul

Ergebnis: Die geprüfte Datei wurde erfolgreich entschlüsselt. OK

Informationen zur Datei:

Name: Z01 [REDACTED] 12.12.2023_18.10_00008.CON
Datum: 14.12.2023 10:59

Eingesetztes Prüfsystem:

Software: XKM
Version: 1.42.1
Datum: 14.12.2023 10:59
xSD-Version: KVRM 0.1

Vortest

Dateiname: [REDACTED]

Ihre Testabrechnung (BSNR: [REDACTED] / Quartal: 2024-2) wurde erfolgreich hochgeladen. Das Prüfprotokoll wird im WebPortal der KVHessen für Sie bereitgestellt. Bei starker Frequentierung kann es zu Zeitverzögerungen kommen.

[Zurück zu den Abrechnungs-Rückmeldungen >](#)

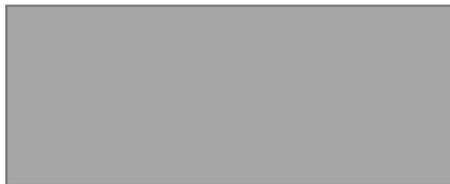


Prüfmodul

KBV-Prüfmodul Prüfprotokoll (KVDT, KV-Version)

| | |
|--|---------------------------|
| Abrechnungsdatei: Z01[REDACTED]_28.06.2024_17.57.CON | Erstellt am: 28.06.2024 |
| Prüfdatum: 08.07.2024 12:14:30 | Quartal: 2/2024 |
| BSNR-Bezeichnung: ÄBD [REDACTED] | BSNR: [REDACTED] |
| Software: x.concept | KBV-Prüfnr.: Y/[REDACTED] |
| Gesamtergebnis: Warnung. Die geprüfte Datei kann in der KV weiterverarbeitet werden. | Fälle/Scheine:1/1 |

Arztbrief



Informationen zu Ihrer online Testabrechnung: Quartal 2/2024

08.07.2024

Informationen zur Datei:
Name: Z01[REDACTED]_28.06.2024_17.57_00008.CON
Datum: 08.07.2024

Guten Tag,

vielen Dank für die Übermittlung Ihrer Testabrechnung. Sie enthält 1 Behandlungsfälle.
Folgende BSNR/LANR-Kombinationen wurden übermittelt:

| Bsnr | Lanr | Name |
|------------|------------|------------|
| [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] |

Ihre Testabrechnung wird von uns auf Basis der aktuellen EBM-Bestimmungen und der für dieses Quartal gültigen Verträge geprüft. Bitte beachten Sie dabei, dass aufgrund der zeitlichen Prüfabläufe zum derzeitigen Zeitpunkt keine Prüfungen auf DMP-Dokumentationen und auf betriebsstättenübergreifende Krankheitsfälle durchgeführt werden können.

Die Prüfergebnisse sind in zwei Teile unterteilt: eine regelbezogene Ausgabe und eine patientenbezogene Ausgabe.

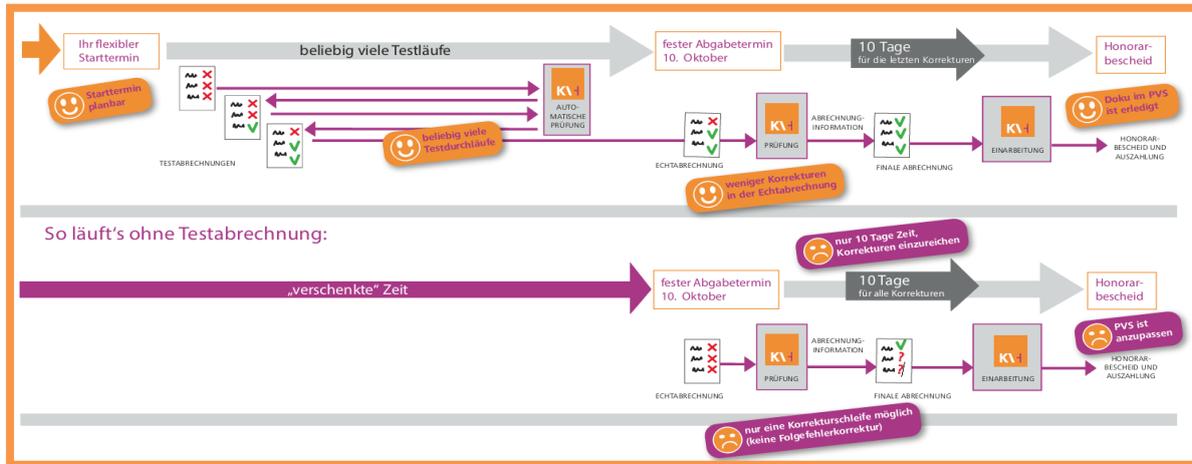
Zusammenfassung der Ergebnisse:

| Regelnummer | Anzahl Treffer | Wert Euro | Wert Punkte | Regel Text |
|-------------|----------------|------------|-------------|------------|
| [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] |

Im Brief erhalten Sie die Prüfergebnisse zum einen in einer regelbezogen (kumulierten) und zum anderen in einer patientenbezogenen Form ausgegeben.

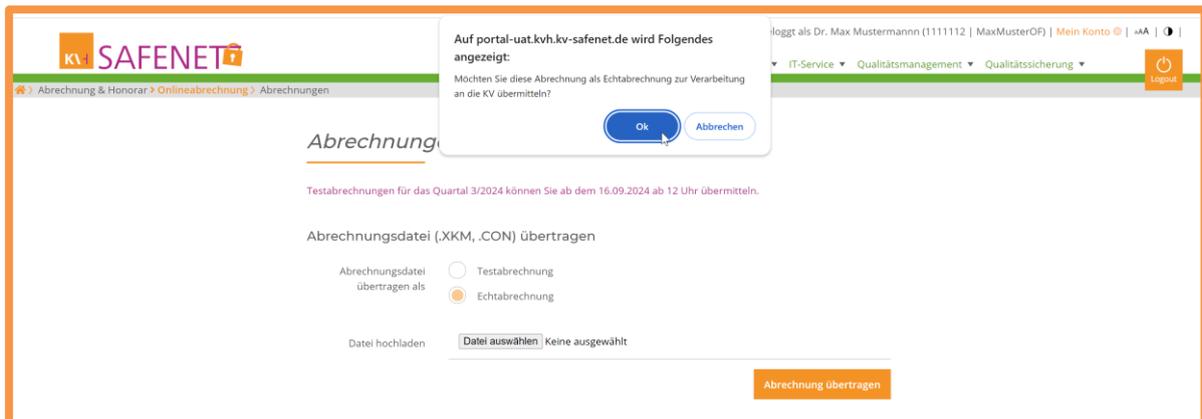
Vorteile:

Sie haben ab Freischaltung des Portals ungefähr zwei Wochen vor dem Quartalswechsel Zeit Ihre Fälle, die Sie zur Abrechnung bringen, zu prüfen. So können Sie bereits vor Übermittlung Ihrer Echtabrechnung Fehler erkennen und korrigieren. Bis zum Abgabetermin ist also genügend Zeit um Ihre Abrechnung zu optimieren.

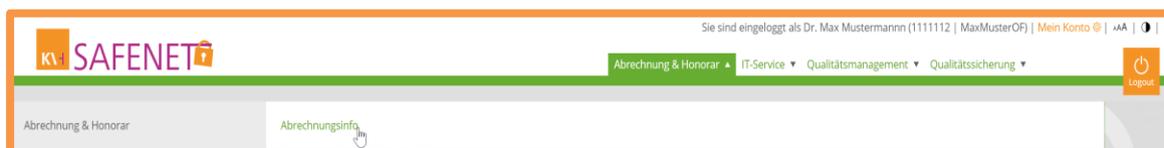


So läuft die Echtabrechnung

Die Übermittlung Ihrer Echtabrechnung läuft ähnlich wie die Übermittlung der Testabrechnung. Durch aktives Anklicken des Buttons **Echtabrechnung** kann, nach Bestätigung eines Hinweises, die **Abrechnung übertragen** werden.



Anschließend prüft die KV Hessen Ihre Echtabrechnung und lässt Ihnen einen Abrechnungsinformationsbrief zukommen. Dieser wird Ihnen per Post zugesendet und gleichzeitig ins Portal unter <https://portal.kvh.kv-safenet.de/arztinfoBrief/> gestellt. Sie werden darüber per E-Mail informiert, insofern Sie im Arztregister eine gültige E-Mail-Adresse hinterlegt haben und ob Ihre Abrechnung verarbeitet werden konnte oder nicht.



Innerhalb von zehn Kalendertagen können Sie Ihre Änderungen an die KV Hessen melden. Die eingereichte Abrechnung und die gemeldeten Korrekturen sind anschließend Grundlage für Ihren Honorarbescheid.



Quartalserklärung abgeben

Damit Ihre Quartalsabrechnung vollständig ist, geben Sie Ihre **Quartalserklärung** ab. Ab dem Abrechnungsquartal 1/2025 nutzen Sie dafür die elektronische Quartalserklärung über das **SafeNet** oder die **Homepage (mitgliedergeschützter Bereich)**.

SafeNet

The screenshot shows the 'Abrechnungen' (Invoices) section of the SafeNet portal. At the top, there is a navigation bar with the KVH logo and 'SAFENET' branding. Below the navigation, the page title 'Abrechnungen' is displayed. A message states: 'Testabrechnungen für das Quartal 4/2024 können Sie ab dem 16.12.2024 ab 12 Uhr übermitteln.' Below this, there is a section for uploading the invoice file: 'Abrechnungsdatei (.XKM, .CON) übertragen'. This section includes two radio buttons: 'Testabrechnung' (selected) and 'Echtabrechnung'. There is also a 'Datei hochladen' section with a 'Datei auswählen' button and the text 'Keine ausgewählt'. A prominent orange button labeled 'Abrechnung übertragen' is located at the bottom right of this section. Below the upload options, there is a section titled 'Onlineabrechnung - was gibt es zu beachten?' which contains several paragraphs of text providing instructions and important information about the submission process, including the deadline and the availability of a detailed guide. At the bottom of the page, there are links for 'Zurück zur Startseite der Online Abrechnung' and 'Quartalsklärung'.

Nach Übermittlung Ihrer Echtabrechnung können Sie direkt auf die **Quartalsklärung** zugreifen.



Sie sind eingeloggt als Dr. Max Mustermann (1111112 | MaxMusterFFM) | Mein Konto | AAA | [User Icon]

Abrechnung & Honorar ▾ IT-Service ▾ Qualitätsmanagement ▾ Qualitätssicherung ▾ [Logout]

Abrechnung & Honorar > Onlineabrechnung

Onlineabrechnung



Abrechnung hochladen



Quartalsklärung



eDokumentation

Hier haben Sie die Möglichkeit Ihre **Abrechnungsdateien** auf den Server der KV Hessen zur Verarbeitung hochzuladen. Sie können Ihre Abrechnungsdatei als "Testabrechnung" oder als "Echtabrechnung" hochladen sowie Ihre **eDokumentationen** als Datei. Damit Ihre Quartalsabrechnung vollständig ist, geben Sie Ihre **Quartalsklärung** ab.

Sie haben ebenfalls die Möglichkeit über die [Startseite der Online-Abrechnung](#) diese aufzurufen.

Sie sind eingeloggt als Dr. Max Mustermann (1111112 | MaxMusterFFM) | Mein Konto | AAA | [User Icon]

Abrechnung & Honorar ▾ IT-Service ▾ Qualitätsmanagement ▾ Qualitätssicherung ▾ [Logout]

Abrechnung & Honorar > Quartalsklärung

Quartalsklärung

Ihre elektronische Quartalsklärung können Sie zu folgenden Terminen abgeben:

1. Quartal: ab 1. März
2. Quartal: ab 1. Juni
3. Quartal: ab 1. September
4. Quartal: ab 1. Dezember

Hier haben Sie die Möglichkeit Ihre elektronische Quartalsklärung...

- Je BSNR zu überblicken
- Einfach und schnell abzugeben
- Für Ihre Unterlagen zu downloaden (zum Verbleib in der Praxis)

Quartalsklärungen

Aktualisieren

| Quartal > [Dropdown] | Betriebsstätte > [Dropdown] | Bezeichnung | Status Abrechnung* | Status Quartalsklärung | eQE Download |
|----------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------|------------------------|--------------|
| 1-2025 | [Icon] 00 | Einzelpraxis | | + > | |
| 1-2025 | [Icon] 00 | Einzelpraxis | | + > | |
| 1-2025 | [Icon] 00 | ÄBD-Ärzte: ÄBD Frankfurt | | + > | |

*✓: Abrechnung vorhanden
 *⌘: In der Vorverarbeitung
 *✗: Abrechnung verworfen, Austausch erwartet
 *Achtung: Die Daten in dieser Spalte werden nur einmal am Tag aktualisiert.

[Zur Startseite der Onlineabrechnung >](#)

Wählen Sie in der Zeile des jeweiligen Quartals und der Betriebsstätte in der Spalte **Status** **Quartalserklärung** das „Plus“ + an.

Status Quartalsklärung

+ >

Bitte geben Sie die relevanten Informationen (z.B. Angabe genehmigter Angestellter/Vertreter) zu Ihrer Abrechnung an.

Persönliche Leistungserbringung

Die einzelnen Leistungen sind von mir/uns persönlich und/oder von meinem/unserem vom Zulassungsausschuss gem. § 95 Abs. 9 (i. d. F. bis 30.06.1997), § 95 Abs. 2, 9, 9a bzw. § 101 Abs. 1 SGB V mir/uns genehmigte(n) angestellte(n) Arzt/Psychotherapeuten

angestellter
Arzt/Psychotherapeut _____

bzw. Vertreter _____

erbracht worden. Soweit mir/uns bei der Leistungserbringung von der KV Hessen genehmigte Assistenten oder entsprechend qualifiziertes nichtärztliches Hilfspersonal zur Verfügung gestanden hat, erfolgte deren Tätigkeit unter meiner/unserer Aufsicht oder Verantwortung. Die erbrachten Leistungen sind von mir/uns nach Maßgabe der Bestimmungen des Bundesmantelvertrages-Ärzte und des Einheitlichen Bewertungsmaßstabes (EBM) entsprechend gekennzeichnet und gelten insoweit als von mir/uns erbracht.

Danach bestätigen Sie die Richtigkeit der vorstehenden Angaben durch das Setzen des Hakens ✓ und reichen die Quartalsklärung mit einem Klick auf **Senden** ein.

Erklärung

Die zur Abrechnung beantragten Leistungen sind nach den gesetzlichen und vertraglichen Bestimmungen sowie den Abrechnungsvorgaben der KV Hessen und den Richtlinien der KBV erbracht worden und waren ausreichend, zweckmäßig und notwendig. Außerdem bestätige(n) ich/wir, eine komplette Abrechnung meiner/unserer Betriebsstätte einschließlich aller Nebenbetriebsstätten eingereicht zu haben. Die eingereichte Abrechnung ist sachlich richtig und vollständig.

Durch das Setzen des Hakens und das anschließende Absenden / Hochladen versichere ich, dass ich mich mit den mir durch die Kassenärztliche Vereinigung Hessen bereitgestellten Zugangsdaten und auf Grundlage der damit erfolgreich durchgeführten Verifizierung ordnungsgemäß im geschützten Bereich von kvhessen.de eingeloggt habe und, dass ich dementsprechend auch über die persönliche Legitimation verfüge und daher berechtigt bin, die Erklärung(en) in dem Formular Quartalsklärungen abzugeben. Hiervon ausgehend erkläre ich ausdrücklich, dass ich den Inhalt des Formulars Quartalsklärung zur Kenntnis genommen habe und bestätige ausdrücklich, die hinter dem Formular Quartalsklärung stehende Erklärung so abgeben zu wollen. Ich versichere weiterhin, dass meine Angaben vollständig und wahrheitsgemäß sind.

Senden



Wenn Sie Ihre Quartalsklärung abgegeben haben, erscheint in der Spalte Status Quartalsklärung das Abgabedatum. Unter **eQE Download** können Sie diese für Ihre Unterlagen (zum Verbleib in der Praxis) downloaden.

| Status Quartalsklärung | eQE Download |
|----------------------------------|---|
| Abgegeben am 11.02.2025 11:16:29 |   |

Homepage (mitgliedergeschützter Bereich)

Sie können Ihre Quartalsklärung auch bequem über die Homepage der KVH abgeben.

Loggen Sie sich zunächst auf www.kvhessen.de ein und senden Sie anschließend die Quartalsklärung elektronisch ab.

Karriere Presse Über uns Kontakt Mein Konto AA

KVH Für Mitglieder > Für Berufseinsteiger > Für Patienten > Logout

Wenn Sie KVH-Mitglied sind und hier nicht finden, was Sie suchen, hat unsere info.line immer ein offenes Ohr für Ihr Anliegen. Nutzen Sie unser Wissen – rufen Sie uns an.
Montag bis Freitag, 7 bis 17 Uhr:
Tel 069 24741-7777 oder [info.line\(at\)kvhessen.de](mailto:info.line(at)kvhessen.de)

- Amtliche Bekanntmachungen
- Praxisbörse
- Abrechnung & Honorar >
- Praxis >
- Recht >
- Fortbildung
- Qualität & Behandlung >
- Publikationen
- Arzt- und Psychotherapeutensitze >
- Beratung & Förderung

- Abrechnung Hybrid-DRG
- Abrechnung & EBM
- Honorar
- Prüfung
- Altersversorgung (EHV)
- Sitzungsgeld & Reisekosten
- Sonderverträge: Einnahmen aus Verträgen
- Quartalsklärung 



[Für Mitglieder >](#)
[Für Berufseinsteiger >](#)
[Für Patienten >](#)

[Karriere](#) [Presse](#) [Über uns](#) [Kontakt](#) [Mein Konto](#) AAA

Für Mitglieder > Abrechnung & Honorar > Quartalsklärung

Logout

Quartalsklärung

Ihre elektronische Quartalsklärung können Sie zu folgenden Terminen abgeben:

1. Quartal: ab 1. März
2. Quartal: ab 1. Juni
3. Quartal: ab 1. September
4. Quartal: ab 1. Dezember

Hier haben Sie die Möglichkeit Ihre elektronische Quartalsklärung...

- Je BSNR zu überblicken
- Einfach und schnell abzugeben
- Für Ihre Unterlagen zu downloaden (zum Verbleib in der Praxis)

[Aktualisieren](#)

| QUARTAL > | BETRIEBSSTÄTTE > | BEZEICHNUNG | STATUS ABRECHNUNG* | STATUS QUARTALSERKLÄRUNG | EQE DOWNLOAD |
|-----------|------------------|--------------------------|--------------------|--------------------------|--------------|
| 1-2025 | ■■■■■■00 | Einzelpraxis | | + > | |
| 1-2025 | ■■■■■■00 | Einzelpraxis | | + > | |
| 1-2025 | ■■■■■■00 | ÄBD-Ärzte: ÄBD Frankfurt | | + > | |

* : Abrechnung vorhanden

* : In der Vorverarbeitung

* : Abrechnung verworfen, Austausch erwartet

* **Achtung:** Die Daten in dieser Spalte werden nur einmal am Tag aktualisiert.

[Zur Startseite der Onlineabrechnung im SafeNet-Portal der KVH >](#)

Wählen Sie in der Zeile des jeweiligen Quartals und der Betriebsstätte in der Spalte **Status Quartalsklärung** das „Plus“ + an.

STATUS QUARTALSERKLÄRUNG

>



Bitte geben Sie die relevanten Informationen (z.B. Angabe genehmigter Angestellter/Vertreter) zu Ihrer Abrechnung an.

Persönliche Leistungserbringung

Die einzelnen Leistungen sind von mir/uns persönlich und/oder von meinem/unserem vom Zulassungsausschuss gem. § 95 Abs. 9 (i. d. F. bis 30.06.1997), § 95 Abs. 2, 9, 9a bzw. § 101 Abs. 1 SGB V mir/uns genehmigte(n) angestellte(n) Arzt/Psychotherapeuten

angestellter
Arzt/Psychotherapeut _____

bzw. Vertreter _____

erbracht worden. Soweit mir/uns bei der Leistungserbringung von der KV Hessen genehmigte Assistenten oder entsprechend qualifiziertes nichtärztliches Hilfspersonal zur Verfügung gestanden hat, erfolgte deren Tätigkeit unter meiner/unserer Aufsicht oder Verantwortung. Die erbrachten Leistungen sind von mir/uns nach Maßgabe der Bestimmungen des Bundesmantelvertrages-Ärzte und des Einheitlichen Bewertungsmaßstabes (EBM) entsprechend gekennzeichnet und gelten insoweit als von mir/uns erbracht.

Danach bestätigen Sie die Richtigkeit der vorstehenden Angaben durch das Setzen des Hakens ✓ und reichen die Quartalsklärung mit einem Klick auf **Senden** ein.

Erklärung

Die zur Abrechnung beantragten Leistungen sind nach den gesetzlichen und vertraglichen Bestimmungen sowie den Abrechnungsvorgaben der KV Hessen und den Richtlinien der KBV erbracht worden und waren ausreichend, zweckmäßig und notwendig. Außerdem bestätige(n) ich/wir, eine komplette Abrechnung meiner/unserer Betriebsstätte einschließlich aller Nebenbetriebsstätten eingereicht zu haben. Die eingereichte Abrechnung ist sachlich richtig und vollständig.

Durch das Setzen des Hakens und das anschließende Absenden / Hochladen versichere ich, dass ich mich mit den mir durch die Kassennärztliche Vereinigung Hessen bereitgestellten Zugangsdaten und auf Grundlage der damit erfolgreich durchgeführten Verifizierung ordnungsgemäß im geschützten Bereich von kvhessen.de eingeloggt habe und, dass ich dementsprechend auch über die persönliche Legitimation verfüge und daher berechtigt bin, die Erklärung(en) in dem Formular Quartalsklärungen abzugeben. Hiervon ausgehend erkläre ich ausdrücklich, dass ich den Inhalt des Formulars Quartalsklärung zur Kenntnis genommen habe und bestätige ausdrücklich, die hinter dem Formular Quartalsklärung stehende Erklärung so abgeben zu wollen. Ich versichere weiterhin, dass meine Angaben vollständig und wahrheitsgemäß sind.

Senden

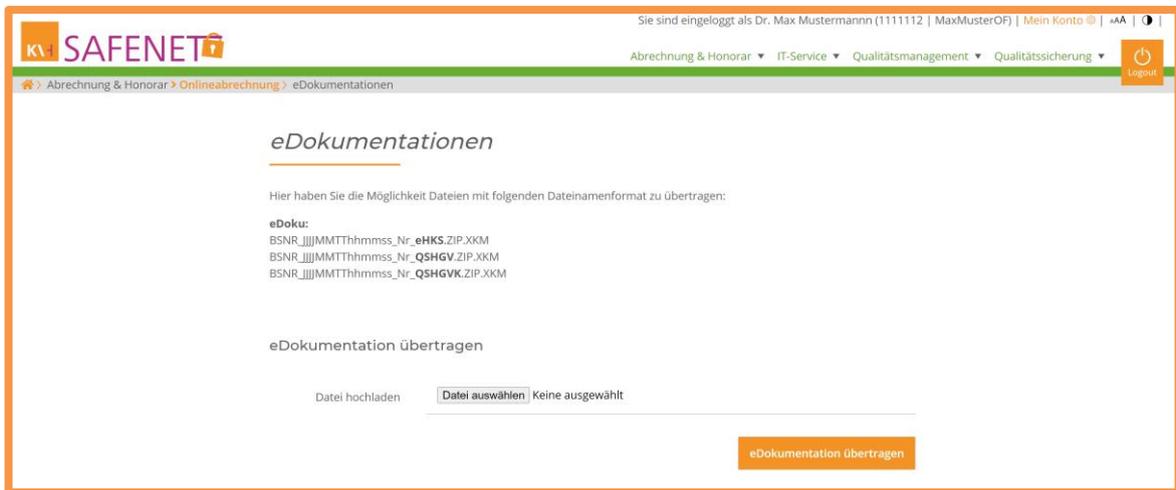
Wenn Sie Ihre Quartalsklärung abgegeben haben, erscheint in der Spalte Status Quartalsklärung das Abgabedatum. Unter **eQE Download** können Sie diese für Ihre Unterlagen (zum Verbleib in der Praxis) downloaden.

| STATUS QUARTALSERKLÄRUNG | EQE DOWNLOAD |
|----------------------------------|---|
| Abgegeben am 21.02.2025 11:23:37 |  > |

Dokumentationen übermitteln

Um bestimmte Leistungen abrechnen zu können, benötigen Sie eine Genehmigung und sind dazu verpflichtet diese zu Dokumentieren. Die Dokumentationen sind dabei nicht in Ihrer Abrechnungsdatei enthalten. Diese müssen separat abgegeben werden.

Sollten Sie die Dokumentationen für eHKS, QSHGV und QSHGVK aus Ihrer Praxissoftware heraus erstellen, erfolgt die Übermittlung der Datei über den Menüpunkt **eDokumentation** übertragen.



Für alle anderen bzw. die Einzeleingabe der Dokumentationen wählen Sie den entsprechenden Punkt unter <https://portal.kvh.kv-safenet.de/qualitaetssicherung/>.

